

経費支弁書

受験番号	※本学記入欄
------	--------

大阪信愛学院大学 学長 殿

国 籍 _____

志願者氏名 _____ (男・女)

生年月日 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

私は、このたび上記の者が日本国に在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

記

1. 経費支弁の引受け経緯

(志願者の経費の支弁を引受けた経緯及び志願者との関係について具体的に記載してください。)

.....

.....

.....

.....

.....

2. 経費支弁内容

私は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写しなどを、生活費等の支弁事実を明らかにする書類として提出いたします。

(1) 学 費：毎月・半年ごと・年間 _____円

(2) 生 活 費：月額 _____円

(3) 支弁方法：送金・振込み支弁方法を具体的に記載してください。

.....

.....

.....

.....

西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日

経費支弁者

氏名（署名） _____ ⑩ 志願者との関係 _____

現住所 〒 _____

電話番号 _____ 勤務先 _____

以下の書類を参考資料として添付してください。
①課税証明書（令和7年度分）、②入国以降に開設したすべての銀行口座の預金通帳のコピー（アプリの画面コピーも可）、③送金証明書のコピー、④日本語学校に提出した経費支弁書のコピー